



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca  
Direzionale Centrale per l'Innovazione  
Direzionale Centrale per l'Innovazione in materia di qualità  
Innovazione e per l'innovazione digitale  
Ufficio 11



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIRGILIO"**  
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di primo grado  
Via Pergolesi, 13 – 37060 **SONA** (VR)



Tel. 045/6081300 fax 045/6081495 - sito web: [www.icsona.gov.it](http://www.icsona.gov.it)  
e-mail: [VRIC814009@istruzione.it](mailto:VRIC814009@istruzione.it) – [VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Prot. n. 2557/C27

Sona, 29 agosto 2017

Circ. n. 2

**Ai genitori degli alunni**

**Oggetto: attestazione relativa agli obblighi vaccinali**

In ottemperanza a quanto stabilito dal D.L. 73/2017 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", e considerato quanto indicato nella circolare del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR) n. 1622 del 16/08/2017, si informano le famiglie che **tutti gli alunni iscritti per l'a.s. 2017/2018 dovranno presentare dichiarazioni o documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali, con le modalità e le tempistiche sotto riportate.**

All'obbligo si adempie secondo le indicazioni contenute nel calendario vaccinale nazionale consultabile sul sito: [www.salute.gov.it/vaccini](http://www.salute.gov.it/vaccini)

➤ **Modalità di attestazione**

Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni si potrà utilizzare una delle modalità sotto riportate:

1. **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 1-reperibile anche presso le scuole di appartenenza);
2. **copia di formale richiesta** di vaccinazione alla ASL territorialmente competente: la vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva (allegato 1);
3. **documentazione** comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente, certificato vaccinale rilasciato dall'ASL competente, copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL: in quest'ultimo caso, ai genitori si raccomanda di verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge).

➤ **Casi particolari: esonero, omissione, differimento**

In caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

- attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale;
- attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica.

#### ➤ **Scadenze**

La documentazione sopra indicata o la dichiarazione sostitutiva (allegato 1) vanno consegnate alla segreteria dell'Istituto negli orari di apertura (lunedì/venerdì dalle ore 11.00 alle 13.15 il lunedì dalle ore 14.30 alle 15.30).

- **Per la Scuola dell'Infanzia entro il 10 settembre 2017:** la presentazione della documentazione vaccinale costituisce requisito di accesso alle scuole dell'infanzia.
- **Per la Scuola Primaria e Secondaria entro il 31 ottobre 2017:** la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, non determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.
- **Per tutti coloro che presentano la dichiarazione sostitutiva:** la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica entro il **10 marzo 2018**.

La mancata osservanza della presentazione della documentazione entro i termini sopra indicati determina da parte del dirigente scolastico la segnalazione all'ASL entro 10 giorni, ai fini di attivare quanto previsto dall'art. 1, comma 4 del D.L. 73/2017.

Al fine di informare le famiglie in merito all'applicazione dei nuovi obblighi vaccinali, il Ministero della Salute ha messo a disposizione il **numero verde 1500** e un'area dedicata sul sito istituzionale all'indirizzo [www.salute.gov.it/vaccini](http://www.salute.gov.it/vaccini).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Squarzoni

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/1993)

**Allegato1: dichiarazione sostitutiva atto notorietà**